

Leveringsvoorwaarden Kroon Textieltraining & Advies (Kroontex)

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes en overeenkomsten voor trainingen tussen Kroontex en opdrachtgevers, danwel hun rechtsopvolgers.

Intellectueel eigendom

Door Kroontex vervaardigd (les)materiaal, presentaties & handouts en rapporten die zijn gebruikt voor de uitvoering van de opdracht, zijn en blijven het eigendom van Kroontex, tenzij anders overeengekomen en zijn uitsluitend voor persoonlijk gebruik van de cursist. Openbaarmaking kan alleen geschieden na verkregen toestemming van Kroontex.

Tarieven

Trainerstarieven zijn exclusief reis-, parkeer- en verblijfskosten. De kilometervergoeding bedraagt €0,38 excl. BTW per km. De trainer vertrekt uit Reeuwijk.

De opdrachtgever verzorgt de trainingslocaties voor alle genoemde opleidingen. Kosten voor de locaties zijn voor rekening van de opdrachtgever. Indien op een locatie een dagtraining wordt verzorgd op een afstand van méér dan 150 km, wordt een bijdrage in de overnachtingkosten van € 85 excl. BTW per overnachting in rekening gebracht.

Indien in overleg besloten wordt een beamer, videoweergave- en/of opnameapparatuur in te zetten, dient deze te worden verzorgd en geleverd door de opdrachtgever. Indien mogelijk, kan een beamer ook door Kroontex geleverd worden voor € 40 per dagdeel exclusief BTW.

Annuleringen of wijzigingen

Nadat een door de opdrachtgever gedane boeking door Kroontex is bevestigd, gaat de annuleringsregeling van Kroontex in. Onder annulering wordt verstaan: het op verzoek van de opdrachtgever geheel of gedeeltelijk afgelasten en opschorten van trainings- en/of andere activiteiten op de daarvoor eerder met de opdrachtgever overeengekomen data.

De annuleringsregeling houdt het volgende in:

- annuleren van gereserveerde dagdelen tot vier weken voor aanvang van de eerste training van de betreffende activiteit(en): € 50 annuleringskosten;
- annuleren van gereserveerde dagdelen vanaf vier weken voor aanvang van de betreffende activiteit(en) tot aan de uitvoering van de betreffende activiteit(en): 100% van de kosten van de geannuleerde dagdelen die binnen vier weken na de annuleringsdatum zijn afgesproken.

Als een dagdeel of een dag van een training door onvoorziene omstandigheden bij Kroontex niet kan doorgaan, wordt dit dagdeel of deze dag op een ander moment aangeboden.

Facturering

De kosten van de gehele training dient voor de aanvang van de eerste trainingsdag volledig te zijn voldaan.

Bij langlopende adviesopdrachten wordt aan het einde van de kalendermaand gefactureerd. Voor facturering van ontwikkelwerk en langer lopende trainingstrajecten en opdrachten worden aparte afspraken met opdrachtgever gemaakt. Betaling van de facturen dient uiterlijk 2 weken na factuurdatum te geschieden. Als de betaling, ook na herinnering, uitblijft wordt de incasso uit handen gegeven en zal bovenop het factuur bedrag en de wettelijke toegestane debiteurenrente, incassokosten in rekening gebracht worden.

Alle genoemde tarieven zijn excl. BTW.